



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛСТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «31» января 2023г

№4

«О внесении изменений в учетную политику  
Толстинского сельского поселения»

На основании приказа Минфина от 21.12.2022 № 192н

Постановляю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную постановлением от 28.12.2021 № 42, согласно приложению 1, 2 к настоящему постановлению.
2. Внесенные изменения приложение 1 действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023.
3. Внесенные изменения приложение 2 действуют при формировании объектов учета с 01.03.2023
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы поселения, начальника финансового отдела – Астафьеву Е. В.

Глава поселения



П. И. Канайкин

1 Раздел «Финансовый результат» дополнить новым пунктом 3.13.6:

«3.13.6. Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок, создается, если фактическая приемка осуществляется ранее размещения (подписания) в ЕИС документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги).

Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД) и решения комиссии учреждения (ф. 0510441).

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан.

Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва).»

2. В приложение 6 «Рабочий план счетов» к приказу от 28.12.2021 № 42 внести следующие изменения.

3.1. После строки:

07020000000000000000	0	209	3	4	660	Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

07020000000000000000	0	209	3	9	560	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
07020000000000000000	0	205	3	9	660	Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя

3.2. После строки:

07020000000000000000	0	303	1	3	831	Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

07020000000000000000	0	303	1	4	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
07020000000000000000	0	303	1	4	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
07020000000000000000	0	303	1	5	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
07020000000000000000	0	303	1	5	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу



Путевой лист легкового автомобиля № \_\_\_\_\_

Срок действия путевого листа: \_\_\_\_\_  
указать дату (число, месяц, год), в течение которой путевой лист может быть использован

Сведения о лице, оформившем путевой лист:

Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	Адрес в пределах местонахождения/ адрес регистрации по месту жительства	Телефон	ОГРНОЛОГРНИП
1	2	3	4

Сведения о водителе (водителях) транспортного средства:

Водитель \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Удостоверение № \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_

Тип транспортного средства	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Марка и модель прицепа (полу-прицепа)	Регистрационный номер прицепа (полу-прицепа)	Дата и время выпуска транспортного средства на линию	Дата и время возвращения транспортного средства	Дата, время и показания одометра (полные км пробега) при выезде транспортного средства с Парковки	Дата, время и показания одометра (полные км пробега) при заезде транспортного средства на Парковку по окончании рабочего дня (смены) водителя	Дата, время и показания одометра (полные км пробега) при приеме-сдаче транспортного средства последующему водителю по окончании рабочего дня (смены) предыдущего водителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответственный за техническое состояние и безопасную эксплуатацию ТС _____ подпись, инициалы, фамилия						Уполномоченное лицо _____ подпись, инициалы, фамилия		Водитель, принимающий ТС по окончании рабочего дня (смены) предыдущего водителя _____ подпись, инициалы, фамилия	

Предрейсовый/предсменный контроль технического состояния транспортного средства проведен \_\_\_\_\_  
указать дату и время

Выпуск на линию \_\_\_\_\_ разрешение/не разрешен \_\_\_\_\_ Ответственный за техническое состояние и безопасную эксплуатацию ТС \_\_\_\_\_  
подпись, инициалы, фамилия

Фамилия, имя, отчество (при наличии) водителя	Дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предсменного/предрейсового медицинского осмотра водителя	Результат проведения предсменного/предрейсового медицинского осмотра	Дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения послесменного/послерейсового медицинского осмотра водителя	Результат проведения послесменного/послерейсового медицинского осмотра
1	2	3	4	5
Медицинский работник:	_____	_____	_____	_____
Наименование медицинской организации (если медицинский работник состоит в штате медицинской организации)	_____			
Лицензия на проведение предсменных/предрейсовых и послесменных/послерейсовых медицинских осмотров	указать серию, номер, даты выдачи и срока окончания действия лицензии			

Сведения о виде перевозки: \_\_\_\_\_  
вписать нужное: 1) регулярная перевозка пассажиров и багажа — перевозка грузов на основании договора перевозки грузов или договора фрахтования (в том числе по договору аренды транспортного средства с экипажем)/перевозка пассажиров и багажа по заказу/перевозка пассажиров и багажа легковым такси/организованная перевозка групп детей автобусами (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования); 2) перевозка для собственных нужд; 3) передвижение и работа специальных транспортных средств

Сведения о виде сообщения: \_\_\_\_\_  
вписать нужное: городское/пригородное/междугородное

Сведения о маршруте:

№ п/п	Место		Время		Пройдено, км	Подпись водителя
	отправления	назначения	выезда	возвращения		
1	2	3	4	5	6	7

